

An die Geschäftsleitung:

.....  
.....

## Betriebsratsbeschluss für den Besuch von Schulungen

Der Betriebsrat hat in seiner Sitzung am.....  
beschlossen, folgendes Mitglied (folgende Mitglieder):

.....  
.....  
.....

als Ersatzmitglied (Ersatzmitglieder) im Falle der Verhinderung:

.....  
.....

Auf eine Schulungsveranstaltung von abc-z Beratung& Bildung-Kompetenzen für die Arbeitswelt zum  
Thema:

.....  
.....  
.....

gemäß Art. § 37 Abs. 6 BetrVG zu entsenden.

Die Veranstaltung findet statt vom.....bis .....  
in.....

Die in dem oben genannten Seminar vermittelten Kenntnisse sind für eine sach- und fachgerechte Betriebsratsstätigkeit erforderlich. Die betrieblichen Belange hinsichtlich der zeitlichen Lage der Schulungsveranstaltung wurden berücksichtigt. Sollten wir innerhalb der nächsten 14 Tage nichts von Ihnen hören, gehen wir davon aus, dass der Seminarteilnahme aus Ihrer Sicht nichts entgegensteht.

.....  
Ort, Datum Unterschrift der/des Vorsitzenden