

**Bitte vor Seminarbeginn**  
**per Mail: [info@abc-z-kompetenzen.de](mailto:info@abc-z-kompetenzen.de)**  
**oder per Post an: abc-z Beratung & Bildung**  
**Am Zollanger 7 - 85402 Kranzberg, senden!**

## **Kostenübernahmeerklärung über die Teilnahmegebühr**

Gilt gleichermaßen als Anmeldung

Sehr geehrte Damen und Herren,

wir übernehmen die Teilnahmegebühr entsprechend des Beschlusses des Betriebs-/  
Personalrats vom \_\_\_\_\_ für die nachfolgend genannten Teilnehmer.

\_\_\_\_\_  
Veranstaltungsthema

\_\_\_\_\_  
Höhe der Teilnahmegebühr/Teilnehmer

am/vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Name und Anschrift des Tagungsortes/Hotel

\_\_\_\_\_  
Teilnehmer/in

\_\_\_\_\_  
Teilnehmer/in

\_\_\_\_\_  
Teilnehmer/in

\_\_\_\_\_  
Teilnehmer/in

Die Teilnahmegebühr stellen Sie uns bitte in Rechnung und senden diese an die folgende  
u. g. Anschrift. Die Kosten für Verpflegung und evtl. Unterkunft sowie Fahrtkosten sind in  
der Teilnahmegebühr nicht enthalten.

\_\_\_\_\_  
Firma/Abteilung

\_\_\_\_\_  
Straße/Hausnummer

\_\_\_\_\_  
PLZ/Ort

Die Rechnung wird von uns umgehend beglichen.

Mit freundlichen Grüßen

\_\_\_\_\_  
Firmenstempel (mit Anschrift)

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum, Unterschrift der kostentragenden Stelle